

Verein entwicklungspolitischer Austauschorganisationen e.V.  
Am Sudhaus 2, 12053 Berlin

## Reisekostenabrechnung

Name.....

Reise von: .....nach:.....und zurück

Zweck der Reise:.....

Reisebeginn: Datum: ..... Uhrzeit: .....

Reiseende: Datum: ..... Uhrzeit: .....

Fahrtstrecke:

.....

Verkehrsmittel:

- Öffentlicher Personennahverkehr, z.B. Bahn 2. Klasse inklusive  
Zuschlag/Reservierung €.....
- PKW (max. 130 €) ..... km x € 0,20 €.....

Übernachungskosten (BRKG beachten) €.....

**Gesamtsumme:** €

€.....

Ich/wir versichere/n die Richtigkeit der Angaben. Belege sind, soweit vorhanden, im Original beigelegt.

Ort, Datum:..... Unterschrift: .....

**zu überweisen an:**

Name, Vorname .....

IBAN: .....

Barauszahlung am: ..... Betrag erhalten: .....

**Vermerk/Prüfung der Buchhaltung** (nur von ventao auszufüllen)

Sachlich und rechnerisch richtig:

**Verein entwicklungspolitischer  
Austauschorganisationen e.V.**  
Vereinsregister AG Berlin Charlottenburg  
VR32695B  
Steuernr. 27/680/75174

**Kontakt**  
Am Sudhaus 2, 12053 Berlin  
Tel: 0049 30 31481834  
Email: info@ventao.org  
Geschäftsführer: Lourens de Jong

**Kontoverbindung**  
Verein entwicklungspolitischer  
Austauschorganisationen e.V.  
BIC: GENODEM1GLS  
IBAN: DE11430609671159862600