

Projektreferent*in für 15h/Woche vom 1.1. - 31.12.2021

„Stärkung von Partnern und ehemaligen Freiwilligen der weltwärts-Süd-Nord-Komponente“

Der Verein entwicklungspolitischer Austauschorganisationen e.V. (ventao) sucht zum 1.1.2021 für die Geschäftsstelle in Berlin eine*n Projektreferent*in für die Umsetzung des Projektes „Stärkung von Partnern und ehemaligen Freiwilligen der weltwärts-Süd-Nord-Komponente“ (vorbehaltlich der Bewilligung).

ventao ist ein Qualitäts- und Interessensverbund für Trägerorganisationen, die im Rahmen des weltwärts-Programms entwicklungspolitische Freiwilligendienste anbieten. Der Kreis der Mitgliedsorganisationen besteht zum größten Teil aus kleinen und mittleren Nichtregierungsorganisationen, mit einem hohen Anteil an ehrenamtlicher Arbeit. Derzeit hat der Verein 39 Mitgliedsorganisationen, die jährlich ca. 600 Freiwillige im weltwärts-Programm entsenden und aufnehmen. Zur gemeinsamen, kollegialen Qualitätsentwicklung haben sich die Mitgliedsorganisationen für Fortbildung, Vernetzung und Beratung zu einem Qualitätsverbund zusammengeschlossen. Der Verbund übernimmt auch die politische Interessensvertretung zum Bundesministerium für wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung (BMZ), gegenüber anderen Verbänden und im parlamentarischen Raum.

Die Aufgaben

Als Referent*in koordinieren Sie die Umsetzung des Projektes, das aus zwei Teilen besteht:

- 1.) Koordination der Umsetzung von drei Workshops im Frühsommer 2021 für ehemalige Programmteilnehmer*innen der weltwärts-Süd-Nord-Komponente in je einem Land in Asien, Afrika und Lateinamerika; diese Workshops werden in Kooperation mit Partnerorganisationen von ventao-Mitgliedsorganisationen durchgeführt. Die Umsetzung obliegt auszuwählenden Projektkoordinatoren vor Ort (für den*die Referent*in sind keine Dienstreisen vorgesehen);
- 2.) Umsetzung einer Fortbildung in Berlin im Herbst 2021 für zehn Partnerorganisationen aus Ländern des Globalen Südens und zehn Trägerorganisationen aus der ventao-Mitgliedschaft zur Stärkung der Partnerschaften in der Umsetzung der weltwärts-Süd-Nord-Komponente.

Zu den **konkreten Aufgaben** gehören insbesondere

- Ausschreibung und Auswahl der Koordinator*innen in drei Ländern des Globalen Südens für die Workshops der ehemaligen Freiwilligen
- Konzeption der Workshops, Begleitung der internationalen Koordinator*innen in der Durchführung
- Konzeption und Durchführung der Fortbildung in Berlin und Absprachen mit Referent*innen/Moderation/Übersetzung
- Abschluss von Honorarverträgen und Abrechnung von (Vorschüssen für) Reisekosten, Unterkünfte/Verpflegung und Honorare

- Unterstützung der internationalen Workshop-Teilnehmenden bei der Reiseplanung, insbesondere Einladungsschreiben und Begleitung der Visabeantragung und Versicherungen, Fahrtkostenerstattung mit/über Trägerorganisationen
- Kommunikation auf Englisch/Spanisch über die Rahmenbedingungen mit den Koordinator*innen, Vermittlung der Projektziele und -konditionen
- Monitoring der Umsetzung sowie Dokumentation der Workshops und Fortbildung
- Erstellung und Monitoring einer Follow-Up-Befragung zu den Workshops und Fortbildung
- Entwurf von Auswertungsmethoden für die Workshops und Fortbildung
- Formulierung von Empfehlungen aus den Erfahrungen; Erarbeitung eines Mustercurriculums für ähnliche Partnerfortbildungen
- Budgetmonitoring in Zusammenarbeit mit Buchhaltung und Geschäftsführung von ventao

Sie verfügen über

- mindestens einen Fachhochschul- oder einen Bachelor-Abschluss
- eine motivierende Persönlichkeit & ausgeprägte Kommunikations-/Moderationsfähigkeiten
- Organisationsgeschick und Sensibilität für die Umsetzung von Veranstaltungen in einem internationalen Umfeld
- Erfahrungen im Bereich Workshopkonzeption, Budgetmonitoring, Veranstaltungsmanagement
- verhandlungssichere Deutsch-, Englisch- und Spanisch-Kenntnisse
- Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich von Freiwilligendiensten oder non-formaler Bildung
- Empathie für die Arbeitsweise von ehrenamtlichen und hauptamtlichen Nichtregierungsorganisationen
- Bereitschaft zur Arbeit an einzelnen Wochenenden
- Diversitätskompetenz, Diskriminierungssensibilität, Erfahrung in machtkritischer (Bildungs-) Arbeit

Unser Angebot

- eine Tätigkeit in einem vielfältigen Arbeitsgebiet und mit einem kleinen, engagierten und agilen Team mit vielen Gestaltungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeiten
- eine Vergütung orientiert am Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst/Bund 10

Ausdrücklich erwünscht sind Bewerbungen von BIPOC (Black, Indigenous, People of Color) sowie von Menschen mit eigener oder familiärer Migrationsgeschichte.

Fühlen Sie sich angesprochen? Sind Sie interessiert? Dann senden Sie uns ihre aussagekräftige Bewerbung bestehend aus einem Motivationsschreiben, einem Lebenslauf und relevanten Zeugnissen – in einer Datei mit Betreff „ventao Süd-Nord, Nachname, Vorname“ alsbald, spätestens jedoch bis zum **30.11.2020, 24 Uhr** per Email an: job@ventao.org

Einladungen zum Bewerbungsgespräch erfolgen spätestens bis zum 4.12.2020 per E-Mail.

Wir möchten die Bewerbungsgespräche am **10.12.2020** in Berlin (möglicherweise Corona-bedingt per zoom) führen.

Für Rückfragen zur Stelle steht Ihnen Lourens de Jong unter lourens.de.jong@ventao.org zur Verfügung.

Verein entwicklungspolitischer Austauschorganisationen e.V.

Sonntagstraße 27, 10245 Berlin, Tel.: 030-31481834, www.ventao.org